

	DOĞUMHANE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ	Doküman No	DOĞ.PR.01
		Yayın Tarihi	05.05.2017
		Rev. No	00
		Rev. Tarihi	-
		Sayfa No	4/1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
Doğumhane Sorumlusu	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

1.AMAÇ

Hastanemizde doğumhaneye hasta kabulünden doğumun bitimine kadar süreçteki izlem, işlem, tedavi ve genel bakım hizmetlerinin etkin olarak yürütülmesini sağlamak için gerekli kuralları belirlemek

2. KAPSAM

Doğumhaneye Hasta Kabulü, Yatan Hasta Servisinde Hastaların Değerlendirmesi, Doğumhanede Hasta İzlemini kapsar

3.TANIMLAR / KISALTMALAR

Fetal Monitör: Bebeğin kalp sesleri ve uterus kasılmalarını gebeye bağlanan problemlerle algılayan tıbbi cihaz.

ÇKS: Çocuk Kalp Sesleri

NST: Non- Stres Testi (Bebeğin kalp grafisi)

OCT: Oksitosin Stres Testi (İndüksiyon serumlu bebek kalp grafisi)

KHD: Kadın Hastalıkları ve Doğum

Doğumhane: Doğumun gerçekleştirildiği ünite

Travay: Doğum takip süreci

Miad: Doğum zamanı gelen gebe

Erken Doğum: 38 haftanın altında doğum eyleminin gerçekleşmesi

Tuşe: Elle vajinal muayene

İndüksiyon: Oksitosin hormonu verilerek suni sancı başlatılması

NSD: Normal spontan doğum.

4.UYGULAMA

4.1. Temel Konular

4.1.1. Hastanemiz kadın doğum servisinde ve doğumhanelerinde verilen sağlık hizmeti kesintisizdir.

4.1.2. KHD servisinde 24 saat boyunca bir hekim, servis hemşireleri ve porter ile hasta danışmanları hizmet verir.

4.1.3. KHD servis hemşireleri "Nöbet Değişim Talimatı"na uygun nöbet değişimi yaparlar.

4.1.4. Hastalar doğumhane ünitesine poliklinikten veya dışardan hekimlerin yönlendirmesi ile gelir. Hekim hastasını yönlendirirken servise bilgilendirme yapar.

4.1.5. Hekimin ilaç isteminde bulunduğu durumlarda "İlaç Yönetim Prosedürü"ne uygun olarak ilaç temini yapılır.

4.1.6. Hastanın travay takibi odasında yapılır. Doğum için doğumhaneye alınır. Doğum sonrası taburcu olana kadar odasında takip edilir.

4.2. KHD Servisinde Hastaların Değerlendirmesi / Doğumhaneye Hasta Kabulü

4.2.1. Doğumhaneye başvuran hasta, HBYS'de kaydı yapılır, dosyası açıldıktan sonra KHD servis hemşiresi tarafından karşılanır.

4.2.2. KHD servisine başvuran hastaların hekim ve hemşire tarafından değerlendirilmeleri yapılır. "Hemşirelik



DOĞUMHANE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

Doküman No	DOĞ.PR.01
Yayın Tarihi	05.05.2017
Rev. No	00
Rev. Tarihi	-
Sayfa No	4/2

Hizmetleri Yatan Hasta Ön Değerlendirme Formu” ve “Gebe İzlem Formu” na kaydedilir.

4.2.3. Hasta değerlendirmesinden sonra kimlik bilgilerini içeren kol bandı “Hasta Tanılama ve Hasta Bilekliği Uygulama Talimatı”na uygun olarak hemşire tarafından hazırlanır ve takılır.

4.2.4. Hastanın servise kabulü “Yatan Hasta Prosedürü” ne göre yapılır, odaya oryantasyonu sağlanır.

4.2.5. Yatışı yapılan hasta fetal monitöre bağlanarak hekimine bilgi verilir.

4.2.6. Hekim; hasta ve yakınlarını, muayene bulguları, tetkik ve tedavi planı, ön tanı hakkındaki görüş ve önerileri hakkında bilgilendirir. Planlanan bakımın alınmasında gecikme olacak ise hasta ya da yakınları nedenleri hakkında bilgilendirilir.

4.2.7. Hekim hastayı tuşe ederek tedavi ve takip süreci ile ilgili hemşireyi bilgilendirir.

4.2.8. Hekim istemi doğrultusunda damar yolu açılır ve istenilen tetkikler için kan alınır. Laboratuvara gönderilir. Sonuçları takip edilir.

4.2.9. NSD/Sezeryan için gelen hastaların tıbbi veya cerrahi nedenle hastaneye yatmalarına karar verildiği durumlarda ilgili hekim tarafından “Hastanın Ve Ailesinin Bilgilendirilmesi Ve Onayının Alınması Prosedürü”ne uygun olarak onamı alınır.

4.2.10. Hastanın hemşiresi, hekim istemine uygun olarak yapılacak tedavi ve uygulamalar için gerekli hazırlıkları yapar uygulamayı gerçekleştirir. Hekim değerlendirmesine göre lavman ya da indüksiyon uygulanır. Hastaya ameliyat gömleği giydirilir.

4.2.11. Hastaya epidural kateter takılacak ise anestezi hekimi hastayı değerlendirir ve “Anestezi Bilgilendirilmiş Onam Formu” ile hastanın onamını alır. Anestezi hekimi işlem sonrasında “Ameliyat Öncesi Hasta Ziyaret Formu” na değerlendirmesini yazar.

4.2.12. Doğum eyleminde “Doğum ve Sezeryan Eylemi Yönetim Rehberi” kullanılır. Partograf formu Kadın Doğum Uzmanı ve Ebe tarafından doldurulur.

4.2.13. Hastalara 30 dakikada bir ÇKS takibi yapılır. Saatlik vajinal muayene ve kontraksiyon takibi yapılır. Hasta monitörüze edilerek OCT takibi yapılır.

4.2.14. Tüm doğumlarda “Güvenli Doğum Kontrol Listesi”, Kadın Doğum Uzmanı ve Ebe tarafından doldurulur.

4.2.15. Açıklığı ve efesmanı tama yaklaşan gebe ebe tarafından “Hasta Transfer Prosedürü”ne göre travay odasına alınır.

4.2.16. Hasta için sezeryan planlanmışsa Hekim direktifi doğrultusunda 4.2.14 ten sonra Ameliyathaneye transfer edilir.

4.3. Doğumhane Hasta İzlemi

4.3.1. Kadın Doğum Uzmanı ve Çocuk hastalıkları Uzmanı ve Yenidoğan Hemşiresine haber verilir.

4.3.2. Hasta Doğumhanede doğum masasına alınır. Doğum seti açılır, sık sık ÇKS dinlenir.

4.3.3. Kadın doğum uzmanı doğumu yaptırır, gerekirse epizyotomi açar.

4.3.4. Doğum gerçekleşince Çocuk hekimi bebeği alır, yenidoğan hemşiresi ile “Bebek Çocuk Ergen İzlem Protokolü” doğrultusunda değerlendirilir. İlk müdahalesi yapılır. Bebeğin ağızı hemen silinir, göbeği kesilir, APGAR değerlendirmesi yapılır. Bebek kurulanır, gerekirse aspire edilir. Göbek klempı takılır, göbeğin ucuna batikon sürülür. Göz pınarına 1 damla antibiyotikli göz damlası damlatılır. Libavit-K yapılır. Bebeğin cinsiyetine uygun hazırlanan aynı seri numaralı kol bandı bebeğe ve anneye takılır. Bebek bebek odasına transfer edilir.

	DOĞUMHANE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ	Doküman No	DOĞ.PR.01
		Yayın Tarihi	05.05.2017
		Rev. No	00
		Rev. Tarihi	-
		Sayfa No	4/3

4.3.5. Plesanta usulüne uygun olarak hekim tarafından çıkartılır. Plesanta ayrıldıktan sonra, uterus toplayıcı (metiler) ve kanama durdurucu ilaçlar uygulanır.

4.3.6. Epizyotomi açılmışsa dikilir.

4.3.7. Kanama kontrolü yapılır. Hasta yatağına transfer edilir. 15 dakika sonra tekrar kanama kontrolü yapılır.

4.4. Doğum Sonu Hasta İzlemi

4.4.1. Doğum sonrası hasta " Doğum Sonu Bakım Yönetim Rehberi" doğrultusunda yapılır.

4.4.2. Bebek odasına transferi yapılan bebeğin kilosu tartılır, boyu ölçülür, ayak izi alınır. Çocuk hekimi tarafından muayenesi tamamlandıktan sonra giydirilerek annesinin yanına götürülür.

4.4.3. Bebek için yapılan işlemler ilgili formlara kaydedilir. Yenidoğan Protokol defterine kaydedilir.

4.4.4. Rh Uyuşmazlığı varsa anneye RHOGAM (Anti-D) yapılır ve kaydedilir.

4.4.5. Annenin yapılan takipleri ve gözlemleri " Hemşire Takip Ve Tedavi Formu" na kaydedilir.

4.4.6. NSD yapan hastanın doğum sonrasında herhangi bir komplikasyon gelişmedi ise hastanede kalma süresi 24 saattir.

4.4.8. Hemşire "Hasta Ve Ailesinin Eğitimi Prosedürü" doğrultusunda vermiş olduğu eğitimleri "Hasta ve Yakınlarının Eğitimi Formu"na ve yenidoğan ile ilgili eğitimleri Yenidoğan Ebeveyn Eğitim Formu kaydeder.

4.4.9. Doğumdan sonra ilk yarım saatte bebeğin anne sütü alması sağlanır.

4.5. Doğumhane Temizlik

4.5.1. Doğumhanede kullanılan malzemeler yıkanır, kurulanır ve sterilizasyon ünitesine gönderilir.

4.5.2. Doğum masası silinir, doğumhane "Doğumhane Temizlik Talimatı" na uygun temizlenir. "Doğumhane Temizlik Kontrol Formu" na kaydedilir.

4.6. Kullanılan malzeme ve ilaçlar HBYS'den hasta üzerine giriş yapılır ve eczane ve sarf depodan alınır.

4.7. Doğumhanede bulunan ilaç ve sarf malzemelerin miad, kritik minimum ve maksimum stok seviyeleri HBYS den takip edilir.

4.8. Komplike vakalarda (Fetal sıkıntı, Fetal Prezantasyon Anamolileri, Çoğul Gebelikler, Fetal Anomaliler, Geçirilmiş Uterus Operasyonları, Sistemik Hastalıklar, Annedan Fetüse Bulaşabilecek Hastalıklar, Uzamış Travay, Baş-Pelvis Uyumsuzluğu, Fetal Makrozomi, Plesanta previa, Kordon sarkması, Ablasyo plesanta vb) "Doğum ve Sezeryen Eylemi Yönetim Rehberi"nde bulunan akış şemaları doğrultusunda hareket edilir.

5. İLGİLİ DOKÜMANLAR

KLN.TL.14 Nöbet Değişim Talimatı

KLN.PR.01 Yatan Hasta Prosedürü

ECZ.PR.01 İlaç Yönetim Prosedürü

KLN.FR.19 Gebe İzlem Formu

KLN.FR.01 Hemşirelik Hizmetleri Yatan Hasta Ön Değerlendirme Formu

KLN.TL.01 Hasta Tanılama Ve Hasta Bilekliği Uygulama Talimat

YÖN.PR.14 Hastanın Ve Ailesinin Bilgilendirilmesi Ve Onayının Alınması Prosedürü

YÖN.RB.04 Anestezi Bilgilendirilmiş Onam Formu

KLN.FR.09 Ameliyat Öncesi Hasta Ziyaret Formu

DOĞ.LS.01 Güvenli Doğum Kontrol Listesi

	DOĞUMHANE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ	Doküman No	DOĞ.PR.01
		Yayın Tarihi	05.05.2017
		Rev. No	00
		Rev. Tarihi	-
		Sayfa No	4/4

KLN.FR.02 Hemşire Takip Ve Tedavi Formu

DOĞ.FR.01 Partograf

ACL.PR.06 Hasta Transfer Prosedürü

YDY.FR. 04 Yenidoğan Ebeveyn Eğitim Formu

KLN.PR.04 Hasta Ve Ailesinin Eğitim Prosedürü

DOĞ.TL.01 Doğumhane Temizlik Talimatı

DOĞ.FR.02 Doğumhane Temizlik Kontrol Formu

Doğum ve Sezeryen Eylemi Yönetim Rehberi

Doğum Sonu Bakım Yönetim Rehberi

Bebek Çocuk Ergen İzlem Protokolü