



# ACİL MÜDAHALE PLANINDA OLAY BİLDİRİMİNİN ELE ALINMASI SOP

Dokuman No	HAP.PR.02
Yayın Tarihi	01.12.2017
Rev.No	00
Rev.Tarihi	
Sayfa No	2/1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
HAP Komisyonu	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

ACİL MÜDAHALE PLANINDA OLAY BİLDİRİMİNİN ELE ALINMASI STANDART OPERASYON PROSEDÜRÜ	Eylemlerin gerçekleştirilmesi ve raporlama için zaman çizelgesi
<p><b>Temel Faaliyet:</b> Herhangi bir olay bildirimini, Acil Müdahale Planı ilke ve prosedürleri doğrultusunda derhal ve etkili bir şekilde ele alınmasını sağlamak.</p> <p><b>Hedefler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Olay bildirimini doğrulamak ve olayın ciddiyet derecesini değerlendirmek,</li><li>• OYE' nin aktive edilmesiyle, Acil Müdahale Planının etkinleştirilmesine ilişkin karar alınmasını sağlamak/başlatmak,</li><li>• Olay Yönetim Merkezini açmayı göz önünde bulundurmak,</li><li>• Hastane içinde temel paydaşlarla (güvenlik, lojistik, klinikler vb.) iletişime geçmek,</li><li>• OYE, Olay Bildirim ve Alarm İşleme Şablonunun güvenilirliğini Acil Müdahale Planı tatbikatları ile düzenli olarak kontrol etmelidir.</li></ul>	
<p><b>Sırası ile Gerçekleştirilecek Eylemler (15 dakikadan kısa sürede bildirim değerlendirmek ve olayı doğrulamak)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Olay bildirimini değerlendirmek için olay bildirim ve alarm işleme şablonunu kullanın,</li><li>• İlerleyen saatlerde tıbbi bakım hizmetlerine yönelik talep ve olası değişiklikler açısından olayın ciddiyetini (büyüklük, kapsam, etkilenen kişi sayısı vb.) değerlendirin,</li><li>• Hastanenin, sadeleştirilmiş ve önceden belirlenmiş kontrol listesini kullanarak söz konusu talebi karşılama kapasitesini değerlendirin,</li><li>• Temel hastane hizmetlerinin sunumunu ve sürekliliğini sağlamada olası eksiklikleri değerlendirin (ilk değerlendirme),</li><li>• Acil Müdahale Planının aktivasyonunun gerekip gerekmediğini değerlendirin,</li><li>• İlgili kişileri bilgilendirin (görevlerine göre),</li><li>• Formu kullanarak orijinal iletiyi kaydedin.</li></ul>	
<p><b>İş Güvenliği Kuralları ve Kontrol Prosedürleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hastane iş güvenliğinin genel bir ön değerlendirmesini yaparak söz konusu olayın güvenlik ve emniyeti tehdit edip etmediğini değerlendirin.</li></ul>	
<p><b>Kullanılacak Materyaller</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acil Müdahale Planı'nın 2.Bölümü</li><li>• HAP Başkanı İş Akış Talimatı</li><li>• Kontrol Listesi Modül 4 Güvenli Hastane Kontrol Listesi</li><li>• Olay Bildirim ve Alarm İşleme Şablonu</li></ul> <p><b>Kalite Kontrol</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bilgilendirilen kişilerin takibini sağlayacak formu kullanın,</li><li>• Kamu Hastaneleri için KHBGS Kriz ve Koordinasyon Merkezi'ni, diğer hastaneler için İl SAKOM' u veya Acil Sağlık Hizmetleri (112 KKM)'nin bilgilendirilmesi.</li></ul> <p><b>Zaman Dilimi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acil (15)</li></ul>	
<p><b>Diğer Standart Operasyon Prosedürleri ve/veya Paydaşlar İle Koordinasyon</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• OYE' nin aktive edilmesi için standart operasyon prosedürü,</li><li>• Olay Yönetim Merkezinin açılması (aktive edilmesi) için Standart Operasyon Prosedürü</li></ul>	
<p><b>Karşılaşılabilecek Özel Durumlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• OYE üyeleriyle irtibata geçemezseniz, görevdeki en kıdemli sağlık personeliyle hemen bilgiyi paylaşın ve karar alma sürecini başlatın,</li><li>• Olay, hastaneyi tehdit ediyorsa, OYE' yi seferber edin ve Kamu Hastaneleri için KH-BGS Kriz ve Koordinasyon Merkezi'ni, diğer hastaneler için İl SAKOM veya 112 Komut Kontrol Merkezini bilgilendirin.</li></ul>	



# ACİL MÜDAHALE PLANINDA OLAY BİLDİRİMİNİN ELE ALINMASI SOP

Dokuman No	HAP.PR.02
Yayın Tarihi	01.12.2017
Rev.No	00
Rev.Tarihi	
Sayfa No	2/2

<b>Sürece Dahil Olan Kişiler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• OYE üyeleri,</li><li>• Acil Müdahale Planı 2 bölümünde açıklandığı gibi, kıdemli sağlık personeli.</li></ul>	
<b>Ekler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Olay bildirim formu,</li><li>• Talepleri karşılamak amacıyla gerekli tedavi kapasitesinin kabaca tahminine yönelik kontrol listesi.</li></ul>	
<b>Eylemlerin Kaydedilme Şekli</b> <b>Form:</b> Form 3 <b>Raporlama mekanizması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acil Müdahale Planı'nın ilgili bölümünde açıklandığı şekliyle raporlandırın.</li><li>İzleme</li><li>• Bir saat sonra Kamu Hastaneleri için KHBGS Kriz Koordinasyon Merkezi'ni, diğer hastaneler için İl SAKOM' u veya Acil Sağlık Hizmetlerini (112 KKM) bilgilendirin.</li><li>• Bilgilendirilen kişilerin izlem kararı alıp almadığını kontrol edin;</li></ul>	
<b>Güvenlik Konuları</b>	
İlk yayınlanma tarihi: 01.12.2017 Revizyon: 00	