

| | | | |
|---|---|--------------|------------|
|  | TEMİZLİK HİZMETLERİ- ÇAMAŞIRHANE VE ATIK YÖNETİMİ YÖNETİMİ SOP | Dokuman No | HAP.PR.16 |
| | | Yayın Tarihi | 01.12.2017 |
| | | Rev.No | 00 |
| | | Rev.Tarihi | |
| | | Sayfa No | 2/1 |

| | | |
|---------------|--------------------------|-----------|
| Hazırlayan | İnceleyen | Onaylayan |
| HAP Komisyonu | Kalite Yönetim Direktörü | Başhekim |

| | |
|---|---|
| TEMİZLİK HİZMETLERİ- ÇAMAŞIRHANE VE ATIK YÖNETİMİ STANDART OPERASYON PROSEDÜRÜ | Eylemlerin gerçekleştirilmesi ve raporlama için zaman çizelgesi |
| <p>Temel Faaliyet: Hastanenin tıbbi hizmet kapasitesine katkı sağlamak ve çalışanlar ile hastaların sağlığını korumak amacı ile söz konusu destek hizmetlerin yönetimini organize etmek.</p> <p>Hedefler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temizlik hizmetlerinde karşılaşılan temel zorlukların göz önünde bulundurulmasını sağlamak: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hizmetlere olan talepte ani ve belirgin bir artış, ▪ Artan Bulaşıcı Hastalık riski (özellikle insandan insana bulaş), ▪ Hastane afet triyaj alanı ve hasta yakını alanı gibi yeni alanların açılması, ▪ Çalışan sayısındaki eksiklik nedeniyle hizmeti sürdürmede zamanla yaşanan sorunlar, ▪ Yeterli miktarda tedarik yapılması ve tedariğin sürdürülebilirliği, ▪ Epidemiyoloji veya pandemi durumunda, sağlık çalışanlarının ve temizlik personellerinin enfeksiyon riskleri açısından korunması. • Çamaşırhane hizmetlerinde karşılaşılan temel zorlukların göz önünde bulundurulmasını sağlamak: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Çarşaf ve diğer malzemelerin tüketiminde ani ve belirgin artış, ▪ Çarşaf ve benzeri malzemelerin temizliği konusunda iş yükünde meydana gelen ani artış, ▪ Hastane çamaşırhanesindeki yoğun iş yükünü yönetme kapasitesinde meydana gelen sınırlılıklar (örn, çalışanlar, ekipman kapasitesi). • Atık yönetiminde yaşanabilecek temel zorlukların göz önünde bulundurulmasını sağlamak: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Olağan duruma göre daha fazla atık oluşumu ▪ Hastane atıklarının toplanmasına ve yönetilmesine ilişkin kapasitenin sınırlı olması, ▪ Çöp taşıma hizmetinin yapılmaması gibi başka faktörlerin de hastane atık yönetimini etkilemesi, • Bu alanlardaki sorunları önlemek için gereken olay eylem planını oluşturmak, • Lojistik yönetimi için koordinasyonu sağlamak, • Söz konusu hizmetler için personel desteğini sağlamak, • Çalışanların ve ekipmanların emniyetini ve iş güvenliğini sağlamak. | |
| <p>Sırası ile Gerçekleştirilecek Eylemler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Söz konusu destek hizmetlere ilişkin Standart Operasyon Prosedürleri ve iş akış talimatlarını Olay Yönetim Merkezi'nde değerlendirin ve bu faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu OYE personelini görevlendirin, • Söz konusu destek hizmetlere ilişkin Departman/Servis/Birim Müdahale Prosedürünü veya Standart Operasyon Prosedürlerini faaliyete geçirin ve bu hizmetlerin mevcut duruma uygun hale getirilip getirilmediğini değerlendirin; gerektiği takdirde düzeltici faaliyetlerde bulunun, • Söz konusu destek hizmetlerin yönetimi için personel görevlendirin, yönetim ve koordinasyona ilişkin kararlar alın, • İhtiyaçlara göre uygun olan personel için yeniden görev dağılımı yapın, • Sunulacak temel hizmetleri ve geçici olarak verilemeyecek hizmetleri belirleyin, • İlgili personelin emniyet ve iş güvenliğinin dikkate alınmasını sağlayın, • Hizmet sunumunun zamanla sürdürülebilirliğini sağlamak için malzeme ve ekipman ihtiyaçlarını değerlendirin, | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Öngörülen bir eksiklik (personel, malzemeler, ekipmanlar, lojistik) durumunda gereken olay eylem planını oluşturun,• Bilgi yönetiminin (raporlama sistemi, izleme) işlevsel olmasını sağlayın,• Atık yönetimi, kanalizasyon sistemi gibi sorunların önlenmesi için dış paydaşlarla koordinasyon içinde hareket edin,• Sağlık otoriteleri ile birlikte hareket edin. | |
| İş Güvenliği Kuralları ve Kontrol Prosedürleri <ul style="list-style-type: none">• Temizlik hizmetleri, çamaşırhane ve atık yönetimi konusunda daima güvenlik hizmetlerinden destek alın,• Bu faaliyetlerde yer alan personelin sağlığı tehdit eden riskler ve güvenlik prosedürleri hakkında bilgilendirildiğinden emin olun,• Sürece dâhil olan personelin kontaminasyon, bulaşıcı atıklar vb. durumlarda iş güvenliği prosedürlerine tamamiyle uyduğundan emin olun (kontamine ya da enfekte atıklarla çalışırken),• Epidemide durumunda faaliyete geçirilen özel prosedürlerin uygulanmasını sağlayın. | |
| Kullanılacak Materyaller <ul style="list-style-type: none">• Kayıtlar• Formlar• Standart Operasyon Prosedürü• Ekipman ve malzemeler Kalite Kontrol <ul style="list-style-type: none">• Gerekli hizmetlerin doğru zamanda ve yeterli miktarda verilmesini sağlayın,• Sürece dahil olan personelin emniyet ve iş güvenliği prosedürlerine uymasını sağlayın. Zaman Dilimi <ul style="list-style-type: none">• Acil Müdahale Planı'nın faaliyete geçirilmesinin hemen ardından. | |
| Diğer Standart Operasyon Prosedürleri ve/veya Paydaşlar ile Koordinasyon <ul style="list-style-type: none">• SOP 3 Olay Yönetim Ekibinin Aktive Edilmesi, Olay Yönetim Merkezi Ve Afet Ve Acil Durum Müdahale Planı'nın Aktive Edilmesi | |
| Karşılaşılabilecek özel durumlar <ul style="list-style-type: none">• İnsandan insana bulaşıcı hastalıklar ya da kimyasal bir olayın meydana gelmesi halinde, destek hizmetlere dahil olan personelin tüm koruyucu prosedürlere tamamen uymasını ve koruyucu ekipman giymesini sağlayın,• Kimyasal bir olay yaşanması halinde, şebeke suyunun kontamine olmasını engellemek için dekontaminasyon alanının (dekontaminasyon için kullanılan su bu alanda bulunur) sürekli kontrol altında olduğundan emin olun. | |
| Sürece Dahil Olan Kişiler <ul style="list-style-type: none">• OYE personeli,• Destek hizmetler personeli,• Dış paydaşlar. | |
| Ekler | |
| Eylemlerin Kaydedilme Şekli Formlar: Form 27, 29 Raporlama mekanizması <ul style="list-style-type: none">• Bilgi yönetimine ilişkin ilkelerin ve prosedürlerin Acil Müdahale Planı'nda açıklandığı şekliyle uygulanmasını sağlayın. İzleme <ul style="list-style-type: none">• Temizlik hizmetleri, çamaşırhane hizmetleri ve atık yönetimi hizmetlerinin yeterli ve zamanında verildiğinden emin olun. | |
| Güvenlik Konuları | |
| İlk yayınlanma tarihi: 01.12.2017 Revizyon: 00 | |