

	TEKNİK BAKIM HİZMETLERİNİN VE KRİTİK EKİPMANIN YÖNETİMİ SOP	Dokuman No	HAP.PR.18
		Yayın Tarihi	01.12.2017
		Rev.No	00
		Rev.Tarihi	
		Sayfa No	3/1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
HAP Komisyonu	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

TEKNİK BAKIM HİZMETLERİNİN VE KRİTİK EKİPMANIN YÖNETİMİ STANDART OPERASYON PROSEDÜRÜ	Eylemlerin gerçekleştirilmesi ve raporlama için zaman çizelgesi
<p>Temel Faaliyet: Kritik ekipman ve hastane demirbaşlarının kullanılabilir durumda olmasını ve tıbbi bakım hizmetlerinin sağlanabilmesi için daima koruma altında olmasını sağlamak.</p> <p>Hedefler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kritik ekipmanın çalışır vaziyette olmasını ve çalışır durumda kalmasını sağlamak, • Kritik ekipmanlarda bir sorun meydana gelmesi halinde hemen tamir edilmesini sağlamak, • Elektrik, su, haberleşme vb. kritik sistemlerin sürekli çalışması için ilgili dış paydaşlarla işbirliği sağlamak, • Dış kaynaklarda bir sorun yaşanması halinde, jeneratörler, su tankları vb. yedek sistemlerin devreye girmesini sağlamak. 	
<p>Sırası ile Gerçekleştirilecek Eylemler</p> <p>Olay Yönetim Ekibi hemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lojistik görevi kapsamında bir Teknik Bakım Hizmetleri Sorumlusu görevlendirilmelidir. • Teknik Bakım Hizmetleri Sorumlusu tarafından aşağıdakiler yapılmalıdır: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Teknik Bakım hizmetleri personeliyle mevcut standart operasyon prosedürünü, iş akış talimatını, formları, kontrol listelerini ve kayıtları hızlı bir şekilde değerlendirerek kullanılacak olanları seçin ve bunların mevcut duruma uyarlanmasını sağlayın, • Departman/Servis/Birim Sorumluları ile kritik ekipmanın faaliyet düzeyini belirleyin. Herhangi bir sorunla karşılaşırsa, eksik ya da aşırı kullanım gibi sorunları öngörebilmek için bir izleme sistemi oluşturun, • Acil Müdahale Planı'nda tanımlan prosedürleri ve kontrol listelerini kullanın, • Departman/Servis/Birim Acil Müdahale Prosedürleri'nde açıklanan şekilde rehberleri ve kontrol listelerini kullanarak kritik sistemlerin güvenliğinin, gelecek saat ve günlerde de sürdürülebilir olup olmadığını değerlendirin. Öncelik elektrik ve su gibi kaynaklarda olsa da atık yönetimi gibi diğer konuları da dikkate alın, • Kritik ekipmanın etkili bir şekilde işleyişi ve kritik sistemlerin erken iyileştirilmesi için katkı sağlayabilecek harici paydaşları, tedarikçileri, uzmanları belirleyerek gerektiğinde protokoller yapın, • Hastane binasının zarar görmesi, kritik sistemlerin kaybı ve kritik ekipmanın kısmi ya da tamamen yok olması gibi dış kaynaklı bir olaydan hastanenin etkilenmesi durumunda, OYE aşağıdaki adımları izlemelidir, <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hemen teknik bakım ve güvenlik birimlerinden hasar tespiti yapmalarını istemek. ▪ Her departman/servis/birim sorumlusundan kritik ekipman ve kritik sistemlerin işleyişi ile ilgili tüm sorunları bildirmesini istemek, ▪ Hasarlı yapıların güvenliğine ilişkin karar alma sürecine katkı sağlayabilecek taraflarla acil toplantı yapmak, ▪ Topluma hizmet veren kurum ve kuruluşlarla, kritik ekipman ve sistemlerin eski haline getirilmesi için işbirliği sağlamak ve eylem planı oluşturmak, ▪ İzleme yöntemleri oluşturmak, • Hastane içinde yangın çıkması halinde, OYE aşağıdaki adımları izlemelidir: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Güvenlik ve teknik bakım hizmetleri personelinden, ortak durum değerlendirmesi yapılmasını ve tedbir amaçlı tahliye yapılmasına yönelik raporunu hazırlamasını istemek, 	

TEKNİK BAKIM HİZMETLERİNİN VE KRİTİK EKİPMANIN YÖNETİMİ SOP

Dokuman No	HAP.PR.18
Yayın Tarihi	01.12.2017
Rev.No	00
Rev.Tarihi	
Sayfa No	3/2

<ul style="list-style-type: none">▪ Yangınla mücadelede yardımcı olabilecek tüm personeli seferber etmek,▪ Temel tıbbi bakım hizmetlerinin sunulmasına yönelik en kötü senaryoyu göz önünde bulundurarak, buna uygun bir eylem planı oluşturmak,• Teknik Bakım hizmetleri personeline yardımcı olabilmek için araçları belirleyin:<ul style="list-style-type: none">▪ Mutfak ve çamaşırhane gibi destek hizmetleri sağlayan personeli, gerek görüldüğünde teknik bakım hizmetleri personeline yardımcı olmak üzere eğitmek,▪ Güvenlik hizmetleri personeliyle yakın işbirliği yapmak,▪ Afet/acil durumda hastane dışından yardımcı olabilecek uzmanların ve teknisyenlerin bir listesini hazırlamak.	
İş Güvenliği Kuralları ve Kontrol Prosedürleri <ul style="list-style-type: none">• Kritik ekipmanların ve kritik sistemlerin bakımı güvenlik hizmetlerinin katkısına daima ihtiyaç duyan bir süreçtir,• Kritik ekipmanın, önceden belirlenen prosedürlere ve kontrol listelerine göre kullanıma uygun hale getirildiğinden emin olun,• Kritik sistemlerin işleyişinin ilgili dış hizmet sağlayıcıları ile işbirliği içinde sağlandığından emin olun,• Kritik ekipmanın teknik bakım ve onarımı, personelin kendi sağlığını ve güvenliğini asla tehlikeye sokmamalıdır,• Kritik sistemin ya da kritik ekipmanın kaybı olaya özel planlara göre ele alınmalıdır,• Hastanede çalışmaya gelen dış uzmanlar ve teknisyenler, teknik bakım personelinin gözetimi altında çalışmalıdır ve epidemi vb. durumlarda sağlıklarını tehlikeye atacak risklere maruz kalmamalıdır.	
Kullanılacak Materyaller <ul style="list-style-type: none">• Formlar: Form 5, 27, 39, 48, 49• Kayıtlar Mevcut Ekipman, Malzeme ve Diğer Kaynaklar Listesi• Standart Operasyon Prosedürü 3• Görev yelekleri• Özel ekipman Kalite Kontrol <ul style="list-style-type: none">• Kritik önem taşıyan ekipmanın çalışır durumda olmasını ve her Departman/Servis/ Birimde güvenle kullanılabilmesini sağlayın,• Hastanenin kritik sistemlerinin çalışır durumda olmasını sağlayın,• Tamir ve onarım sürecinin beklenen sonuçları sağlayacağından emin olun,• Kritik ekipmanın afet ve acil durumdan dolayı zarara uğrama riski taşımadığından emin olun. Zaman dilimi <ul style="list-style-type: none">• OYE aktive edildiğinde hemen.	
Diğer Standart Operasyon Prosedürleri ve/veya Paydaşlar ile Koordinasyon <ul style="list-style-type: none">• Güvenliğe ilişkin SOP,• Departman/Servis/Birim' lere ait Müdahale Prosedürü,• İş sürekliliğine ilişkin SOP,	
Karşılaşılabilecek özel durumlar <ul style="list-style-type: none">• Kritik ekipmanlar zarar gördüyse ve hemen yerine konulamıyorsa, temel hizmetlerin sunulmasına ilişkin sonuçlar hasta bakımının kalitesini azaltıyor ve tıbbi bakım sağlanması gerekenden daha az hastaya bakılmasına neden oluyorsa, iş sürekliliğine ilişkin olaya özel planı devreye sokun	
Sürece Dahil Olan Kişiler <ul style="list-style-type: none">• OYE personeli,• Teknik Bakım hizmetleri personeli,• Güvenlik personeli,• Dış paydaşlar (kritik sistemler; teknisyenler, yedek parça tedarikçileri ve/veya ekipmanın yenisiyle değiştirilmesini sağlayan kişiler).	
Ekler	



TEKNİK BAKIM HİZMETLERİNİN VE KRİTİK EKİPMANIN YÖNETİMİ SOP

Dokuman No	HAP.PR.18
Yayın Tarihi	01.12.2017
Rev.No	00
Rev.Tarihi	
Sayfa No	3/3

Eylemlerin Kaydedilme Şekli Kayıtlar: Formlar: Raporlama mekanizması <ul style="list-style-type: none">• Acil Müdahale Planı ve faaliyete geçirilmişse ilgili olaya özel plana göre İzleme <ul style="list-style-type: none">• Kritik ekipmanların, hizmet kapasitesinin ve kalitesinin yeterli olduğundan emin olun,• Kritik sistemlerin veya herhangi bir iyileştirme prosedürünün işlevsel olduğundan ve sürdürülebilir olduğundan emin olun.	
Güvenlik Konuları	
İlk yayınlanma tarihi: 01.12.2017 Revizyon: 00	