



ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ DOKTORU GÖREV TANIMI

Doküman No	İK.GT.11
Yayın Tarihi	01.08.2009
Rev. No	00
Rev. Tarihi	-
Sayfa No	2/1

Hazırlayan Başhekim	İnceleyen Kalite Yönetim Direktörü	Onaylayan Başhekim
------------------------	---------------------------------------	-----------------------

- 1. Görev Unvanı** : Ortopedi ve Travmatoloji Uzmanı
- 2.Çalıştığı Bölüm** :Ortopedi polikliniği ,servisi, ameliyathane,acil servis.
- 2.1. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi** : Başhekim
- 2.2. Kendisine Bağlı Birimler** : _
- 2.3.Yerine Vekalet edecek Kişi** : _
- 2.4. Çalışma Saatleri** : Mevzuatta belirtildiği gibi
- 3. Yetkinlik Bilgileri**
 - 3.1 Öğrenim** : Ortopedi ve Travmatoloji İhtisası yapmış olmak
 - 3.2.Deneyim** : 5 yıl
 - 3.3.Uzmanlık Sertifika** : Oryantasyon Eğitimi
 - 3.4. Kullanması Gereken Cihaz ve Ekipmanlar** : Alçı,pamuk,elastik bandaj,alçı motoru ve ameliyathane için ortopedi seti,küçük müdahale setleri,
 - 3.5. İşinde Gizlilik Gerektiren Durumlar** : Hastane ve hasta ile ilgili tüm bilgiler.
- 4. Görev Tanımı:** Ortopedi ve Travmatoloji Uzmanı kendi branşı ile ilgili hastaların tedavilerini ve takibini yapar. Gelen hastalara tıp sanatını yorumlayarak teşhisini koyar ve gerekli tedavi ve bakım hizmetlerini yardımcı sağlık ekibi ile birlikte üstlenir.
- 5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları** :
 - 5.1.**Görevli olduğu bölümde Özel Çevre Hastanesi politika ve hedefleri doğrultusunda prosedür ve talimatlara uygun davranır.
 - 5.2.**Ortopedi branşı ile ilgili hastaları yatarak ve/veya ayakta tedavi eder.
 - 5.3.**Yatarak tedavi ettiği hastalardan gece ve gündüz sorumlu olur.
 - 5.4.**Acil hastalara muayene ve tedavilerinde öncelik tanır.
 - 5.5.**Gerektiğinde kendi hastalarını diğer hekimlere konsulte ettirir.
 - 5.6.**Diğer hekimlerin kendi hastaları için istemiş olduğu konsültasyon isteklerini yerine getirir.
 - 5.7.**Günde en az 2 defa olmak üzere serviste tedavi maksatlı yatan hastalarına ziyaret yapmakla yükümlüdür.
 - 5.8.**Ortopedi Uzmanı kendi poliklinik düzenini sağlayıp ve bu konuda gözetmenlik yapar.
 - 5.9.**Kendi hastaları ile ilgili olarak raporlar hazırlar ve kayıtlar tutar.
 - 5.10.**Adli vakalarda mutlaka ilgili kişiler vasıtası ile resmi mercilere bildirmek ve adli raporları oluşturur.
 - 5.11.**Hasta kayıtlarını ve protokol defterini düzenli olarak tutar ve takip eder.
 - 5.12.**Hasta haklarına saygı gösterir.



**ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ
DOKTORU
GÖREV TANIMI**

Doküman No	İK.GT.11
Yayın Tarihi	01.08.2009
Rev. No	00
Rev. Tarihi	-
Sayfa No	2/2

5.13.Hizmet içi eğitimlere katılır ve gerektiğinde verir.

5.14.Acil durumlarda başhekim çağrısıyla hastaneye en hızlı şekilde ulaşır.

5.15.Hastane dışında olduğu zaman kendisine ulaşılabilmesi için telefonunu açık tutar.

5.16.Günlük izin ve saatlik izinlerde Başhekimlikten izin alır.

5.17.GSS ve Sağlık Bakanlığı talimatlarına uygun işlemler yapar.