



ENFEKSİYON HASTALIKLARI UZMANI GÖREV TANIMI

Doküman No	İK.GT.16
Yayın Tarihi	01.08.2009
Rev. No	00
Rev. Tarihi	-
Sayfa No	2/1

Hazırlayan Başhekim	İnceleyen Kalite Yönetim Direktörü	Onaylayan Başhekim
------------------------	---------------------------------------	-----------------------

- 1.Görev Ünvanı** : Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı
- 2.Çalıştığı Bölüm** : Poliklinik
- 2.1. Bağlı olduğu bölüm yöneticisi** : Başhekim
- 2.2. Kendisine bağlı kadrolar** : Çalıştığı birimde hemşire, sağlık memuru ve yardımcı sağlık personeli
- 2.3. Yerine vekâlet edecek kişi** : Diğer aynı branş uzman hekimi
- 2.4. Çalışma Saatleri** : Mevzuatta belirtildiği gibi
- 3.Yetkinlik Bilgileri**
- 3.1. Öğrenim** : Tıp fakültesi mezunu olmak.
- 3.2. Deneyim** :
- 3.3. Eğitim** : Uzmanlık Eğitimi,Oryantasyon Eğitimi.
- 3.4. Kullanması Gereken Cihaz ve Ekipmanlar** :Branşı ile ilgili hastanede mevcut cihazlar
- 3.5. İşinde Gizlilik Gerektiren Durumlar** : Hasta ve hastane bilgileri.

4.Görev Tanımı

Branşı ile ilgili servis ve poliklinik hizmetlerini yürütmek

5.Görev ve Yetki Sorumlulukları

- 5.1.**Hastane Enfeksiyon Kontrol komitesine başkanlık eder. Tüm Hastane içi enfeksiyon kontrol programını mevzuat ve tıbbi gerekliliklere öre düzenler ve denetler.
- 5.2.** Servis ve poliklinik hizmetlerinin düzenli olarak yürütülmesinden yapılan tedavi, müdahaleden Başhekime karşı sorumludur.
- 5.3.**Branşı ile ilgili laboratuvar hizmetlerinin organizasyon ve denetiminden sorumludur.
- 5.4** Servislere kabul edilen hastaları uzmanlıkları çerçevesinde muayene ve tedavi eder. Kendi servisinin polikliniğini yaparlar.
- 5.4.** Uzmanlar, hasta gözlem ve tabelalarının düzenli ve usulüne uygun olarak yazılmasından sorumludurlar.
- 5.5.** Her ne zaman olursa olsun, kendi uzmanlık dalına ait önemli ve acil vakalar nedeniyle hastanece kendilerine yapılan davete gelmek ve gereken muayene ve tedaviyi yapmakla yükümlü olup, adli vakalarda raporları düzenler.
- 5.6.** Herhangi bir hasta hakkında konsültasyon için diğer servislerden gelen davetleri kabul etmek ve görüşlerini bildirmek zorundadır.
- 5.7.** Başhekim Yardımcısının onayı ile yürürlüğe giren nöbet ve çalışma cetveline uyar.
- 5.8.** Servislere ait bütün demirbaş eşyanın bakımı, muhafazası ile tüketim maddelerinin yerinde ve ekonomik kullanımından sorumludur.
- 5.9.** Poliklinik ve servislerden ihbarı mecbur bir hastalık görüldüğünde ihbar bildirim formu yazarak Başhekimliğe bildirirler.
- 5.10.** Sevk gerektiren durumlarda hastalarını bir üst sağlık kuruluşuna sevk eder.

ENFEKSİYON HASTALIKLARI UZMANI GÖREV TANIMI

Doküman No	İK.GT.16
Yayın Tarihi	01.08.2009
Rev. No	00
Rev. Tarihi	-
Sayfa No	2/2

5.11. Servise yatırdığı hastaların sosyal, ruhsal ve beslenmeleri ile ilgili olarak gerekirse fizyoterapist, diyetisyen, sosyal hizmet uzmanı ve psikologlarla işbirliğine girer.

5.12. Hastanın ve refakatçisinin tüm ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak ruhsal, duygusal ve genel alışkanlıklarını değerlendirirler ve moral gücünü olumlu hale getirerek ortamı ve güveni sağlar.

5.13. Görevini kalite yönetim sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür.

5.14. Yukarıda verilen görevler yerine getirilirken sorumluluk, yetki ve iletişim planında belirtilen birimlerle yatay ve dikey ilişkiler kurarak faaliyetlerini sürdürürler.