

## LABORANT GÖREV TANIMI

Doküman No	İK.GT.32
Yayın Tarihi	01.08.2009
Rev. No	00
Rev.Tarihi	-
Sayfa No	1 / 1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
Başhemşire	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

- 1.Görev Unvanı** :Laboratuar Teknikeri/Teknisyeni
- 2.Çalıştığı Bölüm** : Laboratuvar
- 2.1.Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi** : Laboratuvar Sorumlusu
- 2.2. Kendisine Bağlı Birimler** : \_
- 2.3.Yerine Vekalet Edecek Kişi** : \_
- 2.4. Çalışma Saatleri** : Mevzuatta belirtildiği gibi
- 3.Yetkinlik Bilgileri**
- 3.1. Öğrenim** :En az S.M.Y.Ö. Tıbbi Laboratuar mezunu olması
- 3.2.Deneyim** :En az 1 yıl tecrübeli olmak
- 3.3.Uzmanlık Sertifika** : Oryantasyon Eğitimi
- 3.4.Kullanması Gereken Cihaz Ve Ekipmanlar:** Bilgisayar, tüm laboratuar cihaz ve ekipmanlar.
- 3.5.İşinde Gizlilik Gerektiren Durumlar:** Hastane ve hastalar ile ilgili tüm bilgiler.
- 4.Görev Tanımı** :Laboratuvara gelen çeşitli materyallerin, malzeme ve cihazların kullanarak tetkik edilmesini sağlar.
- 5.Görev Yetki Ve Sorumlulukları :**
- 5.1.**Görevli olduğu bölümde Özel Çevre Hastanesinin politika ve hedefleri doğrultusunda prosedür ve talimatlara uygun davranır.
- 5.2.**Polikliniğe hastaları kabul eder, test için gerekli materyali alır.
- 5.3.**Diğer birimlerden gelen hasta materyallerinin istek formuyla alınıp testin çalışmasını sağlar.
- 5.4.**Her gün cihazın çalışmaya hazır hale getirilmesi için gerekli iç kalite kontrolü kontrolleri yapar.
- 5.5.**Eksik sarf ve malzemeleri tespit eder sorumlusuna bildirir.
- 5.6.**Sonuçların biokimya uzmanı tarafından raporlanmasını sağlar.
- 5.7.**Aylık çalışılan test sayısını tespit ederek sorumlusuna bildirir.
- 5.8.**Hasta haklarına saygı gösterir