



## HASTA BAŞI TEST CİHAZLARI LABORATUVAR YETKİLİSİ GÖREV TANIMI

Doküman No	İK.GT.37
Yayın Tarihi	01.12.2009
Rev. No	00
Rev. Tarihi	-
Sayfa No	1 / 1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
Kalite Temsilcisi	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

**1.Görev Tanımı** : Hastane genelinde bulunan hasta başı test cihazlarının bakım ve kontrollerini organize eder.

### 2.Çalıştığı Bölüm

**2.1.Bağlı Olduğu Bölüm** : Laboratuvar

**2.2.Bağlı olduğu bölüm yöneticisi** : Biyokimya Uzmanı

**2.3.Kendisine bağlı kadrolar** : -

**2.4.Yerine vekâlet edecek kişi** :-

### 3.Gerekli Nitelikler

**3.1.Öğrenim** : En az; Meslek lisesi veya Meslek Yüksek Okulu mezunu olmak

**3.2.Deneyim** : 1-2 yıl

**3.3.Eğitimi** : Oryantasyon eğitimi.

**3.4.Kullanması gereken cihaz ve ekipmanlar** : Glukometre,kan gazı cihazı v.b.

**3.5.İşinde gizlilik gerektiren durumlar** : Tüm hasta ve hastane bilgileri.

### 4.Görev Yetki Ve Sorumluluklar

**4.1.Hastanede mevcut olan tüm hasta başı test cihazlarının (glukometre,kan gazı cihazı vb.) markası, modeli, seri numarası, üretici firma, satın alındığı tarih vb.bilgileri içeren envanterinin tutulmasını sağlar.**

**4.2.Hasta başı test cihazlarının kullanılması ile ilgili eğitimi, bakımı, kalite kontrolleri , kalibrasyonları ve güvenlik önlemleri ile ilişkili unsurları sağlar.**

**4.3. Hasta Başı Test Cihazlarının laboratuvarda ilgili testin çalışıldığı cihazla yöntem karşılaştırma işlemleri ile ilgili yöntemleri organize eder**

**4.5.Hasta başı test cihazlarının hastane genelinde kalibrasyon, kalite kontrol, karşılaştırma ve bakımlarının uygun şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini denetler.**

**4.6.Hasta haklarına saygı gösterir.**

**4.7.Hastalar ve hastane ile ilgili öğrendiği her bilgiyi saklamalı ve gizli tutmalıdır. Etik kurallara uygun davranır.**

**4.8.Acil durumlarla ilgili (sel, yangın, deprem gibi) kurum içi yapılan eğitime katılır, kendi ünitesine adaptasyonunu sağlar.**

**4.9.Eğitiminin devamlılığını sağlamakla sorumludur.**

**4.10.Başhemşirelik eğitim departmanı tarafından planlanan oryantasyon, hizmet içi eğitimler, bölüm içi eğitimlere ve toplantılara katılır.**

**4.11.Hemşirelik hizmetlerinin gelişimi için bilimsel çalışmaları izleme, araştırmalara katılır.**

**4.12.Kurum hasta güvenliği hedef ve politikalarına yönelik çalışmaları destekler ve bu konuda kendine verilen görevleri yerine getirir.**

**4.13.Kurumun kalite politikası ve ilkeleri doğrultusunda yaratılan, yeniliklere açık, çağdaş ve yardımsever çalışma ortamını sürekli kalite iyileştirme çalışmaları ile daha da geliştirmeyi amaç edinir.**

**4.14.Prosedür ve talimatların etkin bir şekilde uygulanmasını sağlar.**

**4.15.Kalite Birimi ile gerekli olan durumlarda hastanedeki komite çalışmalarına katılır ve faaliyetlerine yardımcı olur.**