



TESİS GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman No	YÖN.GT.10
Yayın Tarihi	12.12.2011.
Rev. No	01
Rev. Tarihi	18.09.2014
Sayfa No	2/1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
Kalite Yönetim Direktörü	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

1.GÖREV TANIMI:

Hastane personelinin ve hastaların güvenliğini sağlamak, gelebilecek her türlü tehlikeye karşı önceden önlem almak, gerekli ölçümlerin yapılarak takibi sağlamak, kriz durumları için bir plan ve program oluşturmaktan sorumlu komitedir.

2.KOMİTE YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- 2.1. Hastanenin tesis güvenlik planını oluşturulması ve sorumluların belirlenmesini sağlar.
- 2.2. Hastane binasının çevre düzenlemeleri için yapılması gerekenleri planlar.
- 2.3. Hastane alt yapı güvenliğinin sağlanmasından sorumludur.
- 2.4. Hastanenin yaya ve araç trafiğine uygun düzenlemelerin yapılmasını sağlar.
- 2.5. Bina turların yapılmasından ve elde edilen verilerin değerlendirilmesinden ve yapılacakların planlanıp takip edilmesinden sorumludur.
- 2.6. Kurumda can ve mal güvenliğinin sağlanmasından sorumludur. Can ve mal güvenliği için belirlenmiş risklere karşı önlemler alınmasını sağlar.
- 2.7. Acil durum ve afet yönetimi çalışmalarından, yapılması gereken tatbikatlar için gereken ortamın ve eğitimin yapılmasında destek sağlar.
- 2.8. Atık yönetimi çalışmaları yapar ve çalışmalara katılır.
- 2.9. Hastanede kullanılan tüm cihazların listesinin oluşturulmasını sağlar.
- 2.10. Tıbbi cihazların bakım, onarım, ölçme, ayar ve kalibrasyon planlarını ve kalibrasyonlarının yapılmasından ve kayıtlarının düzenli tutulmasını sağlar.
- 2.11. Tehlikeli maddelerin (kimyasallar, kemoterapötik ajanlar, radyoaktif malzeme) imhasına ve kullanımına yönelik planların oluşturulmasını ve yönetilmesini sağlar.
- 2.12. Acil çıkış ışıklı panoların hastane içinde uygun yerlere ve görülebilecek şekilde yerleştirilmeleri için gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamaktan, çalışırılığının devamının sağlanmasından sorumludur.
- 2.13. Yangın tatbikatlarının periyodik olarak yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlar.,
- 2.14. Yangın çıkış kapılarında herhangi bir engelleme olmadan kolay erişilebilir durumda olmalarını sağlar.
- 2.15. Yangın söndürücülere kolay ulaşılabilmesi ve kontrollerin düzenli olarak yapılabilmesi için gerekli koşulların oluşturulmasını sağlar.
- 2.16. Hastanenin elektrik, medikal gaz, atık su, havalandırma gibi sistemlerin denetim ve bakımının düzenli olarak yapılmasını sağlamaktan sorumludur.
- 2.17. Acil durumlara, salgınlara, doğal afetlere, terör eylemlerine karşı ilgili mevzuat ve düzenlemeler çerçevesinde bir acil plan oluşturulmasını sağlar.
- 2.18. Hastanede su depolarının bakımını düzenli olarak yapılmasını ve yıllık numune gönderilmesini sağlar.
- 2.19. Asansörlerin bakımlarının düzenli olarak yapılmasını ve kayıt altına alınmasını sağlar.
- 2.20. Hastane yönetim tarafından hastanede işleyişin denetimi ve aksaklıkların tespiti ve giderilmesi amacıyla kontrol planının yapılmasını sağlamaktan sorumludur.



TESİS GÜVENLİĞİ KOMİTESİ GÖREV TANIMI

Doküman No	YÖN.GT.10
Yayın Tarihi	12.12.2011.
Rev. No	01
Rev. Tarihi	18.09.2014
Sayfa No	2/2

- 2.21.** Düzenli aralıklarla Kalite Yönetim Direktörü başkanlığında toplanır ve toplantı tutanağı tutar.
- 2.22.** Gerektiğinde düzeltici-önleyici (DÖF) faaliyetleri başlatır.
- 2.23.** Denetleme sonucunu üst yönetime bildirilmek üzere kalite birimine göndermekten sorumludur.
- 2.24.** Tesis kaynaklı bildirim yapılan olay bildirimlerini inceler, değerlendirir ve Kök neden analizini yaparak gerekirse DÖF başlatır.

3.TOPLANTI SIKLIĞI

- 3.1.** Tesis Güvenliği Komitesi 3 ayda bir toplantı yapar. Gerekli durumlarda ara toplantı yapar.
- 3.2.** Toplantı tarih ve zamanı Kalite Yönetim Direktörü tarafından belirlenince İç Haberleşme Formu ile Komite Üyelerine toplantı çağrısı yapılır.
- 3.3.** Toplantı tutanak formu, komite üyelerine ve üst yönetime kalite birimi tarafından mail ile gönderilir. Toplantı tutanağı Komite üyeleri tarafından imzalanarak Kalite birimi tarafından arşivlenir.

4.TESİS GÜVENLİĞİ KOMİTESİ ÜYELERİ

- Başhekim
Hastane Müdürü
Başhemşire
Kalite Yönetim Direktörü
Teknik Servis Sorumlusu
Güvenlik Görevlisi
İş Güvenliği Uzmanı
Biyomedikal Teknikeri
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi
Servis Sorumlu Hemşiresi (Klinik Kalite Sorumlusu)
Satınalma ve Depo Sorumlusu (Stok Yönetimi Kalite Sorumlusu)