

	<b>BEYAZ KOD EKİBİ GÖREV TANIMI</b>	Doküman No	YÖN.GT.14
		Yayın Tarihi	12.12.2011.
		Rev. No	00
		Rev. Tarihi	-
		Sayfa No	1 / 1

Hazırlayan	İnceleyen	Onaylayan
Kalite Temsilcisi	Kalite Yönetim Direktörü	Başhekim

**1. Görev Tanımı:**Hastane çalışanlarına yönelik şiddetin önlenmesini sağlamaktan sorumludur. Ekip tıbbi, idari ve hemşirelik hizmetleri yöneticilerinden bir temsilci, psikolog veya sosyal hizmet uzmanı ve güvenlik amirinden oluşur.

**2. Görev, Yetki ve Sorumlulukları: :**

- 2.1.Uyarı sisteminin ( duruma en kısa sürede müdahalenin sağlanmasına yönelik) oluşturulmasını sağlamak,
- 2.2.Beyaz kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonu yapmak,
- 2.3.Beyaz kod uygulamasına yönelik olarak her dönem tatbikat yapılmasını sağlamak,
- 2.4.Beyaz kod ile ilgili yazılı düzenlemeleri yapmak,
- 2.5.Beyaz kod uygulamaları ile ilgili kayıtların tutulmasını sağlamak,
- 2.6.Çalışanlara beyaz kod ile ilgili eğitim vermek.
- 2.7.Olaya maruz kalan çalışanlara gerekli desteğin verilmesini sağlamak,
- 2.8.Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.
- 2.9.Ekip üyeleri SHKS çerçevesinde, Kalite Yönetim Birimi ile koordine olarak çalışmalarını yürütür.

**3.Toplantı Sıklığı:** 3 Ayda 1 toplanır.Ekip her ayın ilk haftası toplanarak yapılan beyaz kod çağrılarını ve vaka bildirimlerini görüşür. Gerektiğinde hastane yöneticileri ve diğer hastane çalışanları toplantıya davet edilebilir. Toplantı Tutanak Formu ile toplantı kararları kayıt altına alınır. Kararın bir örneği Kalite Yönetim Birimine ve üst yönetime gönderilir.

**4.Ekip Üyeleri**

Başhekim

Başhemşire

Kalite Yönetim Direktörü

Hastane Müdürü

Güvenlik Görevlisi

Psikolog/Sosyal Hizmet Uzmanı